

Zadanie pn.:
„Porządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie gminy Cmolas” współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Cmolas
36-105 Cmolas 237b
tel./fax. (0-17) 2272 873



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego

Rodzaj zamówienia: ROBOTY BUDOWLANE

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

**Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas -
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**

Numer sprawy | **L.RG.IV.271.1.2018**

Opracował:

.....

Zatwierdził:

.....

Cmolas, 2018-01-02

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: **Gmina Cmolas**

Adres: **36-105 Cmolas 237b**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie zadania pn.: **„Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas - Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków”**:

- 1) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Porębach Dymarskich:
 - a) Budowa przyłączy do oczyszczalni
 - b) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
- 2) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Ostrowach Baranowskich:
 - a) Budowa przyłączy do oczyszczalni
 - b) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
- 3) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Ostrowach Tuszowskich i Jagodniku:
 - a) Budowa przyłączy do oczyszczalni
 - b) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
- 4) Wykonanie przydomowych oczyszczalni ścieków musi zapewnić miejsce poboru próbek surowych i oczyszczonych ścieków.
- 5) Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza.

Szczegółowy zakres robót precyzują załączone **przedmiary robót - Załącznik Nr 5 do SIWZ** oraz **dokumentacja techniczna - Załącznik Nr 6 do SIWZ**.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia przed sporządzeniem oferty, z zastrzeżeniem, że sporządzenie oferty jest możliwe bez odbycia wizji lokalnej. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kosztach realizacji zamówienia między innymi:

- koszty organizacji zaplecza budowy,
- koszty dozoru budowy,
- koszty wywozu odpadów na wysypisko,
- inne koszty, które pojawią się w trakcie realizacji zamówienia.

3. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w przedmiarze robót w zakresie robót budowlanych, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

1) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) wykonanie robót budowlanych w zakresie robót ziemnych i montażowych dotyczących budowy przydomowych oczyszczalni ścieków (czynności szczegółowe określone w przedmiarach robót).

2) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

a) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

- Roboty budowlane będą świadczone przez osoby wymienione wykazie osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w/w wykaz przed podpisaniem umowy,
- Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, że osoby wymienione w wykazie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia i/lub oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji.

b) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

- W przypadku nie przedstawienia w terminie oświadczenia lub informacji dokumentujących zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 1 000,00zł brutto,
- W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku informacji lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczy dodatkowo kary umowne wskazane we wzorze umowy jak za nienależyte wykonanie zamówienia.

4. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy

rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji. Zamawiający anuluje wszelkie nazwy producenta itp. jeżeli występują w rysunkach i opisach dokumentacji technicznej, przedmiarze, specyfikacji technicznej itp. (nie są one obowiązujące dla Wykonawcy).

Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.

5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych

Wspólny Słownik zamówień:

CPV -	45232421-9	Roboty w zakresie oczyszczania ścieków
	45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
	45252127-4	Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków
	45232400-6	Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
	45310000-3	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

6. Postanowienia ogólne:

- 1) Zamawiający nie przewiduje:
 - zawarcia umowy ramowej;
 - przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 5) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców poprzez dokonanie stosownego zapisu w formularzu ofertowym. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 7) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia przyjmuje się jako kosztorysowe, a wysokość wynagrodzenia ustala się na podstawie złożonej przez niego oferty.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia:

Od dnia przekazania terenu budowy do dnia: **28 września 2018r.**

Zgodnie z wytycznymi do sporządzenia harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji zadania stanowiącymi załącznik Nr 10 do SIWZ.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp może przedstawić dowody o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
5. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Określenie warunków:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Określenie warunków:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Określenie warunków:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał* (tj. zakończył) budowę przydomowych oczyszczalni ścieków o łącznej wartości brutto co najmniej 700 000,00zł.

***Uwaga:** Za wykonaną robotę Zamawiający uzna taką robotę, której przedmiot został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończony.

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w niniejszej specyfikacji Wykonawcy wykazują łącznie.

6. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub

sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (przykładowy wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 9 do SIWZ).
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawca który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt. 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani również Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt 1) składają wspólnie ofertę, przy czym:
 - a) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie);
 - b) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania muszą być złożone osobno przez każdego z wykonawców.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców),
 - c) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum.

- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 7) Umowa powinna zawierać w swej treści następujące postanowienia:
 - a) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
 - c) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okres zgłaszania wad,
 - d) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
 - e) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - g) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - h) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom porozumienie powinno określać zasady odpowiedzialności członków konsorcjum za rozliczenie z podwykonawcami.
- 8) Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 9) **Wspólnicy spółki cywilnej** są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw. Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wg załączonego wzoru (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - b) Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Uwaga: Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa po otwarciu ofert w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- c) **odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust. 1b ustawy Pzp należy przedłożyć:

- a) **oświadczenie** wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (**załącznik nr 3 do SIWZ**),

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- b) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający spełnienie warunku określonego w roz.V pkt 5 ppkt 3 niniejszej SIWZ, opracowany według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,

- c) **dowody** dotyczące robót wymienionych w wykazie robót określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

3. Inne wymagane, niezbędne dokumenty w toku oceny i badania ofert, które należy przedłożyć na etapie składania ofert:

- a) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- b) **Kosztorysy ofertowe** sporządzone ściśle według przedmiaru(-ów) robót stanowiących **załącznik Nr 5 do SIWZ** w wersji szczegółowej lub uproszczonej.
- c) **Pełnomocnictwo** dla osoby podpisującej ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (jeżeli reprezentuje go pełnomocnik) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d) **W przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu** Wykonawca składa oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zasoby się powołuje do udostępnienia swoich zasobów na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podaniem zakresu i okresu udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (*wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ*).

W przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza o tym podmiocie informację w oświadczeniach stanowiących **załącznik nr 2 do SIWZ** oraz **załącznik nr 3 do SIWZ**.

- e) **Zaakceptowane wytyczne do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji wybranego zadania** – **załącznik nr 10 do SIWZ**.

UWAGA: Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji zadania, sporządzony na podstawie załącznika nr 10 do SIWZ, który stanowić będzie załącznik do umowy.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 1 ppkt c) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty określone powyżej muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Kopia tłumaczenia musi być poświadczona wg poniższych zasad.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Pełnomocnicy działający w imieniu Wykonawcy muszą wykazać swoje umocowanie do działania. Pełnomocnictwo legitymuje pełnomocnika do wykonywania czynności prawnych w imieniu mocodawcy zatem jego zakres i okres obowiązywania powinien być wyraźnie i precyzyjnie określony.

Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez Mocodawcę lub notariusza. Przyjmuje się, że udzielone pełnomocnictwo upoważnia do poświadczenia kopii innych dokumentów składanych wraz ofertą, z wyłączeniem pełnomocnictwa.

W przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Komunikacja i wymiana informacji między zamawiającym i wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, posłańca, osobiście, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu faksu lub środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

Adres: Gmina Cmolas, 36-105 Cmolas 237b

Fax: 17 2272 873

E-mail: cmolas@cmolas.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **18 000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100)**
do 18.01.2018r. do godz. 9:00.
 2. Wadium powinno być wniesione w wybranej przez wykonawcę formie zgodnie z art. 45, ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 3. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza wymaganą kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego na rachunek bankowy Nr 08 9180 1021 2002 1000 7748 0010 BS Kolbuszowa Oddział Cmolas.
- Uwaga: W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza Zamawiający uzna, iż wadium zostało wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium zostanie uznana przez rachunek zamawiającego najpóźniej do ostatecznego terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach - dokument wadium należy złożyć w kasie Urzędu Gminy Cmolas (pokój nr 25).
 5. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania (art.89 ust.1 pkt 7b) ustawy Pzp).
 6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a. ustawy Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 7. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego (art. 46 ust. 5 ustawy Pzp) jeżeli:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 8. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

IX. Termin związania z ofertą

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywany jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z formularzem oferty.
3. Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - b) **Oświadczenie wykonawcy** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - c) **Oświadczenie wykonawcy** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - d) **Kosztorysy ofertowe** sporządzone ściśle według przedmiarów robót stanowiące **załącznik Nr 5 do SIWZ** w wersji szczegółowej lub uproszczonej,
 - e) **Pełnomocnictwo** dla osoby podpisującej ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (jeżeli reprezentuje go pełnomocnik) oraz pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ).

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia pozostałych oświadczeń i dokumentów o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ.

4. Zaleca się ponumerować każdą ze stron oferty.
5. Ofertę należy zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
6. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem oferenta lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
7. Ofertę należy umieścić w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Opakowanie (kopertę) należy zaadresować i opisać następująco:

Gmina Cmolas

36-105 Cmolas 237b

Oferta w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: „**Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas - Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**”

Nie otwierać przed 18.01.2018r. do godz. 9¹⁵

9. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
10. Bez względu na wynik postępowania, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z tym, że:

- a) oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,
- b) dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy muszą zostać oznaczone w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie.

Ponadto Wykonawca powinien wykazać Zamawiającemu dlaczego w ramach niniejszego postępowania ujawnienie zastrzeżonych informacji może wyrządzić Wykonawcy szkodę i w czym upatruje on szkody. Wykonawca winien wykazać istnienie związku przyczynowo – skutkowego pomiędzy ujawnieniem informacji a ewentualną szkodą. Zaś możliwość poniesienia szkody musi być co najmniej uprawdopodobniona.

Uwaga: Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa powyżej, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji postanowienia art.8 ust.3 ustawy Pzp.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia prosimy składać do dnia **18.01.2018r. do godz. 9⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Gminy w Cmolasie, 36-105 Cmolas 237b, pokój nr 1. Dotrzymanie w/w terminu dotyczy również ofert składanych drogą pocztową. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **18.01.2018r. o godz. 9¹⁵** w sali narad pok. Nr 24 Urzędu Gminy w Cmolasie.

3. Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art.86 ust.4 ustawy PZP.
 4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ).
 6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia pozostałych oświadczeń i dokumentów o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
 7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 8. Od wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
 9. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
 10. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
 11. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą – uzyskała najwyższą ilość punktów kryteriach oceny ofert.
 12. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyniku przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, zamieszczając informacje na stronie internetowej www.cmolas.pl w zakładce „Informator” - „Przetargi” oraz przesyłając zawiadomienie wszystkim wykonawcom. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- XII. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 i ust.5 pkt 1) ustawy Pzp.**
- XIII. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli podlega ona odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Pzp.**
- XIV. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje co najmniej jeden z warunków z art. 93, ust.1 ustawy Pzp.**
- XV. Opis sposobu obliczenia ceny:**
1. Ceny jednostkowe netto i brutto podane w ofercie powinny zawierać wszystkie koszty związane z realizacją, łącznie z kosztami wszystkich zastosowanych materiałów

i urzędzeń a także ewentualne upusty i rabaty. W cenach powinny być uwzględnione wszystkie ewentualne opłaty celne, wszystkie podatki. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Do rozliczenia stosowane będą ceny brutto oferty. Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z obowiązującymi przepisami.

2. Ceny w ofercie należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od ...0,0049 całą liczbę należy zaokrąglić „w dół” natomiast gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”.
3. Wykonawca nie może podać ceny niższej niż w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów opisanych w rozdziale XVI niniejszej SIWZ.

XVI. Opis Kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
 - 1) **Cena brutto - 60%**
 - 2) **Okres gwarancji na wykonaną inwestycję - 40%**
3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

Każda z ofert będzie oceniana wg powyższych kryteriów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P - łączna ilość punktów

P_c - ilość punktów w kryterium „cena brutto”

P_g - ilość punktów w kryterium „okres gwarancji na wykonaną inwestycję”

Kryterium „cena brutto” - waga 60%

Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu, złożonej przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu punkty w kryterium „cena brutto” wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt, przy czym } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

P_c - ilość punktów w kryterium „cena brutto”

C_n - najniższa cena ofertowa brutto

C_b - cena oferty badanej

Kryterium „okres gwarancji na wykonaną inwestycję” - waga 40%

Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu, złożonej przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu punkty w kryterium „okres gwarancji na wykonaną inwestycję”, wg wzoru:

$$P_g = \frac{G_b}{G_n} \times 40 \text{ pkt, przy czym } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

P_g - ilość punktów w kryterium „okres gwarancji na wykonaną inwestycję”

G_b - okres gwarancji badanej oferty (miesiące)

G_n - najdłuższy (max) okres gwarancji (miesiące)

UWAGA:

- Minimalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy a maksymalny 72 miesiące.
- Zamawiający wymaga, aby długość okresu gwarancji zadeklarowana była przez Wykonawcę w pełnych miesiącach.
- Uchybienie wymogom sporządzenia oferty polegające na braku wskazania „okresu gwarancji na wykonaną inwestycję” uznane będzie przez Zamawiającego jako zaoferowanie przez Wykonawcę najkrótszego możliwego „okresu gwarancji na wykonaną inwestycję”, czyli 48 miesięcy.
- Oferta z zaoferowanym okresem gwarancji krótszym niż 48 miesięcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.
- Jeżeli Wykonawca wpisze w Formularzu ofertowym, że oferuje okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące Zamawiający wpisze do umowy zaoferowany okres gwarancji, natomiast w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyznane ofercie 40 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert przedstawionych powyżej. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalną liczbą punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt = 100%.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymagania określone w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ oraz, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu, o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XVII. Informacje o wyborze oferty i formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,
 - 4) bądź unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Przed podpisaniem umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **7% wynagrodzenia oferowanego brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia w wybranej formie określonej art. 148 ust. 1 pkt 1-5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie przelewu wymaganą kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego: Nr 08 9180 1021 2002 1000 7748 0010 BS Kolbuszowa Oddział Cmolas.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Wykonawcy oraz Zamawiającym zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 4**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na poniżej określonych warunkach:
 - 1) wydłużenie terminu realizacji w sytuacji wystąpienia zdarzeń zewnętrznych, niewywołanych działaniem lub zaniechaniem wykonawcy i zamawiającego o czas adekwatny do zaistniałej sytuacji oraz w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia warunków pogodowych lub awarii uniemożliwiających ze względów technologicznych prowadzenie robót pomimo dołożenia przez wykonawcę wszelkich starań, w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych oraz w przypadku istotnych zmian w przepisach ustawy prawo budowlane, ustawy prawo ochrony środowiska lub w przypadku wystąpienia kolizji, których nie można było przewidzieć,
 - 2) wyprzedzanie harmonogramu (wcześniejsze wykonanie poszczególnych etapów) będzie możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego takiego wyprzedzenia,
 - 3) zmiana osób odpowiedzialnych odpowiednio za: nadzór realizacji zamówienia ze strony wykonawcy i ze strony Zamawiającego, w szczególności z powodu zdarzeń losowych, tj. śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy,
 - 4) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy, na który mają być dokonane płatności z tytułu realizacji zadania,
 - 5) zwiększenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia i zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku wystąpienia dodatkowych robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile będą niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i zostaną spełnione następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

XX. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Terminy wniesienia odwołania:
 - a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
 - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - d) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. Postanowienia końcowe:

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również treść pytań Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert. Informacja o ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.cmolas.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Uwaga: Wykonawca, który pobrał SIWZ ze strony internetowej i nie zawiadomił o tym Zamawiającego nie otrzyma pisemnie treści zapytań i odpowiedzi oraz informacji o zmianach, dlatego zobowiązany jest przeglądać na bieżąco podaną stronę internetową Gminy Cmolas.

XXII. W skład dokumentacji przetargowej wchodzi:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:

- zał. Nr 1 „Formularz ofertowy”
- zał. Nr 2 „Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”
- zał. Nr 3 „Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”
- zał. Nr 4 „Projekt umowy”
- zał. Nr 5 „Przedmiary robót”
- zał. Nr 6 „Dokumentacja techniczna”
- zał. Nr 7 „Wykaz robót budowlanych”
- zał. Nr 8 „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”
- zał. Nr 9 „Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego”
- zał. Nr 10 „Wytyczne do sporządzenia harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji zadania”

Pieczęć firmowa Wykonawcy/Wykonawców

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy:

.....*

Województwo:.....** Powiat:

REGON:.....** NIP:.....**

(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców ze wskazaniem Pełnomocnika, a poniżej wpisać jego dane)

TEL..... FAX:

E-MAIL.....

* - w przypadku wykonawców zagranicznych należy podać kraj, ** - wykonawcy zagraniczni nie wypełniają

Na podstawie warunków zamówienia określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferuję/-my wykonanie zamówienia pn.:

„Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas – Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków”

- za cenę netto: (słownie złotych:)

- podatek VAT:zł (słownie złotych:)

- za cenę brutto*: (słownie złotych:)

* w cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym **PODATEK VAT NALEŻNY WYKONAWCY**

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Data: **Podpis**

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Informuję/-my, że wybór mojej/naszej oferty

BĘDZIE / NIE BĘDZIE**

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (konieczności odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT do Urzędu Skarbowego) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 nr 0 poz. 710)

**** należy zaznaczyć/podkreślić właściwe**

Jeśli wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 nr 0 poz. 710) **należy wypełnić tabelę poniżej:**

Lp.	NAZWA (RODZAJ) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	WARTOŚĆ w złotych (NETTO bez kwoty podatku VAT) towarów lub usług których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
	I	II
1		
2		
3		
4		
itd.		
SUMA NETTO		

Udzielam(y) gwarancji na wykonaną inwestycję (roboty budowlane oraz wbudowane materiały) na okres miesięcy licząc od dnia następującego po dniu podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

** minimalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy, a maksymalny 72 miesiące*

Data: Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Ponadto:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami: Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
- 2) Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości złotych, w formie:

** Zwrot wadium proszę/prosimy przekazać na konto z którego wadium zostało wpłacone**/ Zwrot wadium proszę/prosimy przekazać na konto nr**:*

**dot. Wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniądza*

***niepotrzebne skreślić*

- 3) Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, złożenia wszystkich niezbędnych dokumentów oraz zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 4) Zobowiązuję/-my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie, o którym mowa w rozdziale IV SIWZ.
- 5) Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (*wpisać nazwę i adres podwykonawcy oraz wskazać części zamówienia- jeśli dotyczy*):
 - a).....
 - b).....
 - c).....
 - d).....

6) **Informacje dotyczące wykonawcy wymagane do celów sprawozdawczych:**

➤ **Kraj pochodzenia Wykonawcy:**

- Polska
- inny niż Polska kraj będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia Wykonawcy, to.....
- inne kraj nie będący członkiem Unii Europejskiej, a dwuliterowy kod kraju pochodzenia Wykonawcy, to.....

Należy podać kod zgodny z normą PN-EN ISO 3166-1:2008P. Informację o kodzie kraju pochodzenia, Wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

➤ **Wykonawca jest:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym lub średnim przedsiębiorstwem
- żadne z powyższych

Definicja mikroprzedsiębiorstwa, małego przedsiębiorstwa i średniego przedsiębiorstwa zawarta jest w art. 104-106 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. swobodzie działalności gospodarczej.

➤ **Wykonawca jest:**

- spółdzielnią socjalną
- zakładem pracy chronionej
- zakładem aktywizacji zawodowej
- żadne z powyższych

Niniejsza oferta przetargowa obejmuje następujące załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

Data: **Podpis**
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolos – Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**”, prowadzonego przez Gminę Cmolos, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Informacja o podwykonawcach (art. 25a ust. 5 pkt 2)

Oświadczam, że na dzień składania ofert następujący podwykonawcy, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówieni nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

Nazwa i adres podwykonawcy:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas – Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**”, prowadzonego przez Gminę Cmolas, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V pkt 5 SIWZ oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V pkt 5 SIWZ oraz w ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

U M O W A N r

zawarta w dniu r. w Cmolasie pomiędzy Gminą Cmolas, 36-105 Cmolas 237b, woj. podkarpackie z nadanym Nr NIP 814-159-15-79, Regon 690581650 reprezentowaną przez :

1. Pan Eugeniusz Galek - Wójt Gminy

zwany w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a
reprezentowaną przez:

1.

zwany w dalszej części umowy **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie p.n.: „Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas - Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków”.

§ 1

1. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie zamówienia pn.: **„Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas - Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków”, tj.:**
 - 1) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Porębach Dymarskich:
 - a) Budowa przyłączy do oczyszczalni
 - b) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
 - 2) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Ostrowach Baranowskich:
 - a) Budowa przyłączy do oczyszczalni
 - b) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
 - 3) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Ostrowach Tuszowskich i Jagodniku:
 - a) Budowa przyłączy do oczyszczalni
 - b) Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków
 - 4) Wykonanie przydomowych oczyszczalni ścieków zapewni miejsce poboru próbek surowych i oczyszczonych ścieków.
 - 5) Geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza.
2. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował zgodnie z projektem budowlanym, kosztorysami ofertowymi, obowiązującymi normami i przepisami, sztuką budowlaną oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 2

1. Za wykonanie robót wymienionych w §1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości netto
słownie złotych:
Wynagrodzenie wraz z podatkiem VAT =% wynosizł. słownie złotych:

zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wycenę wszystkich prac, usług, dostaw i opłat niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i do przekazania go Zamawiającemu zgodnie :
 - z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ,
 - z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką inżynierską.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.
5. Wynagrodzenie określone w ust.1 poza zakresem rzeczowym określonym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje także inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności:
 - koszty obsługi geodezyjnej,
 - koszty dokonywania niezbędnych odbiorów, prób, pomiarów, badań, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.,
 - instrukcje w języku polskim obsługi obiektu, urządzeń i instalacji,
 - koszty prac porządkowo - gospodarczych przed odbiorem ostatecznym,
 - koszty składowania na wysypisku urobku z wykopów i gruzu,
 - koszty poboru wody z wodociągu do celów budowy,
 - koszty energii elektrycznej do celów budowy,
 - dozorowanie terenu budowy,
 - wszystkie niewymienione z nazwy koszty i nakłady.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy do 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie:

- 1) termin rozpoczęcia: **z dniem przekazania terenu budowy**
- 2) termin zakończenia: **28 września 2018r.**

Zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji zadania zatwierdzonym przez strony umowy będącym integralnym załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający powierza funkcję Inspektora Nadzoru w osobie:.....
adres:, telefon.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:
adres:, telefon

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie realizacji zadania pn. „Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas – Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków” do:
 - wykonania robót zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami,
 - wykonania robót w ustalonym terminie,
 - niezwłocznego usuwania z terenu budowy materiałów z rozbiórki, odpadów śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót do uporządkowania terenu budowy,

- Wykonawca robót ponosi skutki prawne za ewentualne szkody osób trzecich spowodowane niewłaściwym oznakowaniem i zabezpieczeniem robót oraz w związku z wadami technicznymi wykonywanych robót,
 - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoje działania osobom trzecim na placu budowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
2. Wykonawca zrealizuje zadanie z własnych pełnowartościowych materiałów, które muszą odpowiadać:
 - wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i zastosowania w budownictwie i obowiązującymi przepisami (przy odbiorze robót Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu stosowne atesty i certyfikaty),
 - dokumentacji projektowej.
 3. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - przestrzegania przepisów BHP i ppoż. na budowie,
 - bieżącego utrzymania porządku w miejscu pracy, a po jej zakończeniu uporządkowania placu budowy,
 - ochrony mienia placu budowy do momentu przekazania użytkownikowi,
 - niezwłocznego usunięcia wad ujawnionych podczas odbioru i w okresie gwarancji i rękojmi.
 4. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania niniejszej umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, że osoby wymienione w wykazie osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 5. Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia i/lub oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji.
 6. Wykonawca w zakresie realizacji zadania zobowiązany jest nie później niż na 2 dni przed wejściem na teren nieruchomości na której ma być wybudowana przydomowa oczyszczalnia do poinformowania właściciela o tym fakcie.

§ 7

1. W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości, Wykonawca dla wykonania Przedmiotu Umowy może zatrudnić podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia wyłącznie podwykonawców mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji inwestycji o podobnej skali i charakterystyce rzeczowej.
2. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego jednak nie później niż na 7 dni przed dniem podpisania umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - 2) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- a) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - b) w przypadku braku postanowień zawartych w ust.5 pkt.1) do 7);
 - c) gdy w umowie zawarto zapisy warunkujące dokonanie zwrotu kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - d) gdy w umowie zawarto zapisy nakazujące wniesienie przez podwykonawcę zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, bez możliwości jej zmiany na gwarancję bankową/ubezpieczeniową lub na inną formę przewidzianą w ustawie Pzp,
- 3) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 2 pkt 2, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego,
 - 4) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy termin, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 liczy się na nowo od dnia przedstawienia poprawionego projektu umowy,
 - 5) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia,
 - 6) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo poświadczonej za zgodność z oryginałem zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a) – d),
 - 7) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.2 pkt 6 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego,
 - 8) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy termin, o którym mowa w ust.2 pkt 6 liczy się na nowo od dnia przedstawienia poprawionej umowy.
3. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go w formie pisemnej do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane roboty. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania usunięcia z placu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonywanej pracy dadzą powód do uzasadnionych skarg.
 5. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) nazwy podwykonawcy,
 - 2) zakresu robót przewidzianego do wykonania,
 - 3) terminów realizacji, przy czym zastrzega się, że termin ten nie może wykraczać poza termin realizacji określony w § 4 niniejszej umowy,
 - 4) wynagrodzenia, przy czym zastrzega się, że wynagrodzenie to nie może być wyższe niż wynikające z kosztorysu wykonawcy na zakres robót przewidziany dla podwykonawcy,

- 5) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przy czym zastrzega się, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót,
 - 6) zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
 - 7) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy z Wykonawcą.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo oraz zmian ich projektów, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich stosowanie przez podwykonawców przy zawieraniu umów z dalszymi podwykonawcami. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcą z naruszeniem postanowień określonych w niniejszym paragrafie zaś skutki z tego wynikające będą obciążały Wykonawcę.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed datą wymagalnych płatności wynagrodzenia na jego rzecz od Zamawiającego przedstawić Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
3. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ustępach poprzedzających Zamawiający może zatrzymać należność wynikającą z faktury lub obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być wystosowane wobec Zamawiającego.
4. W przypadku, nie złożenia dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 2, bądź złożenia tylko niektórych, Zamawiający może wypłacić wynagrodzenie tylko za te roboty, które zostały zrealizowane przez Wykonawcę osobiście oraz roboty wykonane przez podwykonawców, którzy przedłożyli dowody zapłaty należnego im wynagrodzenia.
5. Nie zapłacenie przez Wykonawcę podwykonawcom należnego im wynagrodzenia zwalnia Zamawiającego z zapłacenia odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot, o których mowa w ust. 3. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawców w sytuacji, gdy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, koniecznym będzie dla prawidłowego wykonania umowy posłużenie się przez Wykonawcę nowymi podwykonawcami, którzy będą realizowali część lub cały zakres powierzony uprzednio innym podwykonawcom.
7. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację robót budowlanych objętych zamówieniem.
8. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 7, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§ 9

1. Strony ustalają następujące zasady postępowania przy realizacji inwestycji.
 - 1.1. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę. O ile Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany odkryć roboty lub wykonać odpowiednie otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
 - 1.2. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz udostępnienia im niezbędnych, wymaganych dokumentów.
 - 1.3. Wykonawca jest zobowiązany w razie uszkodzenia lub zniszczenia wykonanych robót lub ich części (bądź kradzieży urządzeń) naprawić je i doprowadzić do stanu poprzedniego.
 - 1.4. Komisyjny odbiór końcowy robót dokonany będzie przez Zamawiającego w ciągu 10 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu robót i gotowości zadania do odbioru. Gotowość wykonanych robót do odbioru musi zostać potwierdzona przez Inspektora Nadzoru.
 - 1.5. Obowiązek zawiadomienia uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu ciąży na Zamawiającym.
 - 1.6. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
 - 1.7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na dzień zgłoszenia odbioru końcowego następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru: atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty bezpieczeństwa na wbudowane materiały oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą. Nie dostarczenie w/w dokumentów lub brak kompletu dokumentów traktowane będzie jako brak gotowości do odbioru.
 - 1.8. Z czynności odbioru strony sporządzają protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
 - 1.9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad (usterek), bądź odstąpić od umowy jeśli Wykonawca nie zdoła ich usunąć w uzgodnionym czasie,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
 - 1.10. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 1.11. Zamawiający wyznacza termin przeglądu obiektu w okresie rękojmi i gwarancji. W razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza termin ich usunięcia.

§ 10

Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi wg poniższych zasad:

1. Za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń prace (części, etapy) wykonane zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym realizacji zadania stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy zapłata należnego wynagrodzenia dokonywana będzie fakturami częściowymi wystawianymi na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy (na konto Nr w banku:)

odebrane bez zastrzeżeń, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z sprawdzonym i podpisanym przez Inspektora Nadzoru protokołem odbioru wykonanych robót.

3. Wyprzedzanie harmonogramu będzie możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego takiego wyprzedzenia.
4. Faktura końcowa za wykonane roboty zostanie wystawiona przez Wykonawcę po odbiorze końcowym i przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiającemu.
5. Termin zapłaty faktury przez Zamawiającego wynosi do 30 dni licząc od dnia dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.

§ 11

1. Płatność wynagrodzenia o którym mowa w §2 podlega pomniejszeniu o wyliczone ewentualne kary umowne zgodnie z § 14 ust. 2 pkt. 2.1 do 2.9.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktury ewentualnych kar umownych przez Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy tj.zł słownie złotych:
..... w formie:
.....
2. Część zabezpieczenia w wysokości 70%, gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
3. Pozostałą część zabezpieczenia tj. 30% Zamawiający zatrzyma jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zostanie ona zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Okres rękojmi rozszerza się odpowiednio do okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

§ 13

Okres gwarancji za wykonany i odebrany przedmiot umowy wynosi:miesiące od dnia następującego po dniu podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy (zgodnie ze złożoną ofertą). Zasady realizacji gwarancji określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§14

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 2.1. za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2.2. za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru lub w okresie rękojmi i gwarancji wad i usterek w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - 2.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
 - 2.4. za dopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawców wbrew zapisom umownym i zapisom oferty 10% należnego wynagrodzenia brutto,
 - 2.5. za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia

- brutto zawartego w umowie o podwykonawstwo za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% wartości tej umowy,
- 2.6. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000,00zł brutto,
 - 2.7. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00zł brutto,
 - 2.8. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w przypadku o którym mowa w § 7 ust.3 w wysokości 5 000,00zł brutto
 - 2.9. w przypadku nie przedstawienia w terminie oświadczenia lub informacji dokumentujących zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 1 000,00zł brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
- 3.1. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający 10% wynagrodzenia umownego,
 - 3.2. za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego dla odbioru
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych oraz prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kwot będącym karami umownymi.

§15

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§16

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

§17

Nieważne z mocy ustawy Prawo zamówień publicznych są takie zmiany w niniejszej umowie, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli odbiegałyby one od treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§18

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Wykonawcy - w razie zawiadomienia przez Zamawiającego, że ten nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy (np. płatności, bądź przekazania terenu budowy).
2. Zamawiającemu - gdy:
 - Wykonawca nie rozpoczął prac i robót lub przerwał prace i roboty i nie wznowił ich mimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 1 miesiąc,
 - Wykonawca dwukrotnie nie wywiąże się z obowiązku informacji lub dokona zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie pracowników, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć dodatkowo kary umowne jak za nienależyte wykonanie zamówienia,

- ogłoszona zostanie upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, bądź wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
- Wykonawca wykonuje prace będące przedmiotem umowy w sposób wadliwy, nieestetyczny, niezgodny z zasadami sztuki budowlanej i pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania, nie zastosuje się do jego zaleceń.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§19

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

§20

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.
2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie strona, z której przyczyn doszło do odstąpienia od umowy.
3. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót. O ile przerwanie robót nie nastąpiło z jego winy, Zamawiający jest obowiązany pokryć koszty tych materiałów i urządzeń oraz je przejąć.
4. Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje stanowiące jego własność w terminie do 7 dni po terminie przerwania robót.

§21

Właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

§23

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

§24

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Zasady realizacji gwarancji - Załącznik Nr 1.
2. Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji zadania - Załącznik Nr 2.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

ZASADY

realizacji gwarancji na wykonaną inwestycję pn. „Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas – Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków”

Wykonawca:

1. Udziela miesięcy gwarancji na roboty budowlane, wbudowane materiały oraz dostarczone urządzenia.
2. Bieg gwarancji liczy się od dnia następującego po dniu podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest usunąć na własny koszt wady ustalone w protokole końcowego odbioru obiektu oraz powstałe z jego winy wady wykonanych robót ujawnionych w okresie gwarancji.
4. W okresie gwarancji wszystkie przeglądy i naprawy przeprowadzane będą przez Wykonawcę, na koszt Wykonawcy.
5. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić niezwłocznie na piśmie Wykonawcę. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wady.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu wykonawcy, może zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy. Gdy Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu w terminie 14 dni poniesionych kosztów związanych z zastępczym usunięciem wad, Zamawiający potrąci równowartość tych kosztów z wniesionego zabezpieczenia tytułem gwarancji jakości.
7. Usunięcie wady będzie każdorazowo stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Strony ustalają pierwszy przegląd w okresie gwarancji po upływie pierwszego roku, a następne po upływie każdego roku. Z przeprowadzonego przeglądu wykonanych robót sporządzony zostanie protokół, w którym wyszczególnione zostaną ewentualne wady i usterki określając jednocześnie termin na ich usunięcie.
9. W przypadku konieczności pilnego dokonania istotnych napraw uniemożliwiających eksploatację obiektu Wykonawca pokryje poniesione z tego tytułu koszty po ich udokumentowaniu przez Zamawiającego.
10. W przypadkach spornych strony powołują rzeczoznawcę, którego koszty pokryje ta strona, dla której wynik ekspertyzy będzie negatywny.
11. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi po upływie okresu na jaki gwarancja i rękojmia została udzielona, jeżeli zawiadomi Wykonawcę o wadach przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
12. Umowa, której integralny załącznik stanowią niniejsze zasady stanowi dokument gwarancji.

.....
pieczętka i podpis Wykonawcy
AKCEPTUJĘ

Załącznik Nr 7 do SIWZ
Wykaz robót budowlanych

.....
 (pieczęć Wykonawcy/ów)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy:.....

(w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Dotyczy postępowania, którego przedmiotem jest: „Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas - Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków”

Lp.	Ogólna charakterystyka roboty budowlanej			Data wykonania		Nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane
	Charakterystyka roboty budowlanej	Wartość brutto wykonanych robót	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Data (tj.dzień-miesiąc-rok) rozpoczęcia roboty (zgodna z zawartą umową)	Data (tj.dzień-miesiąc-rok) zakończenia roboty (zgodna z zawartą umową)	
1	Nazwa zamówienia: Przedmiot (zakres) zamówienia (roboty budowlanej):zł / .. / / .. /	
2						
3						
...						

¹ Za wykonaną robotę Zamawiający uzna taką robotę, której przedmiot został odebrany przez Zamawiającego jako wykonany w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończony.

***UWAGA:** Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające czy ww. roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Data: Podpis
 (osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Dotyczy postępowania: „**Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy
Cmolas – Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków**”

Ja/-My niżej podpisany/-ni:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy:

.....
Adres Wykonawcy:

.....
Oświadczam/-y, że Wykonawca/-y, którego/-ych reprezentuję/-emy:

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych
z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej*

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-
-

Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć do oświadczenia):

-
-

potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji
w przedmiotowym postępowaniu.

* *niepotrzebne skreślić*

Data: Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonaniu zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc upoważnionym(/mi) do
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),
że stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oddam/my
Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

przez okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Udostępnione zasoby będą wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w formie:
..... przez co będę brał udział w realizacji zamówienia.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu
podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**Wytyczne do sporządzenia harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji zadania pn.
"Porządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie gminy Cmolas – Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków"**

Nazwa (zakres) etapu	Razem	2018r.	
		II kwartał	III kwartał
1. Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Porębach Dymarskich:			-
Budowa przyłączy do oczyszczalni			-
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków			-
2. Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Ostrowach Baranowskich:		-	
Budowa przyłączy do oczyszczalni		-	
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków		-	
3. Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w Ostrowach Tuszowskich i Jagodniku:		-	
Budowa przyłączy do oczyszczalni		-	
Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków		-	
Razem według etapu	-		
Razem wartość zadania			
	Akceptuję		
	Data i podpis wykonawcy.....		

UWAGA: Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć uzupełniony harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji zadania, sporządzony na podstawie niniejszego załącznika do SIWZ, który stanowić będzie załącznik do umowy.